

Passwortmanagement in EpiCan

Münster, Juli 2017

Das Passwortmanagement in EpiCan

Das Landeskrebsregister vergibt für jede meldende Person eine Zugangskennung (Benutzername) und für die Erstanmeldung in EpiCan ein Initialpasswort. Sie können den Benutzernamen nicht verändern. Wünschen Sie eine Änderung, wenden Sie sich bitte an den Support des Landeskrebsregisters.

Mit Freischaltung der EpiCan-Version 2_1_0 werden automatisch alle bis dahin geltenden Passwörter ungültig. Sie werden bei der ersten Anmeldung in EpiCan (**entweder beim Versenden von Daten oder beim Aktualisieren der Meldestellen**) aufgefordert, das Passwort zu wechseln. Auch vom Krebsregister vergebene Initialpasswörter müssen bei der ersten Anmeldung in EpiCan geändert werden.

Hinweise für die Wahl eines sicheren Passwortes

- Ihr Passwort muss mindestens zwölf oder mehr Zeichen enthalten.
- Das Passwort muss Groß- und Kleinbuchstaben und mindestens eine Zahl oder eines der folgenden Sonderzeichen enthalten: ! " § \$ % & / () = ? @ # + * - _ , . ; :
- Umlaute (ä, ö, ü) oder ‚ß‘ sowie Sonderzeichen aus anderen Sprachen sind nicht zulässig.
- Vermeiden Sie Passwörter, die leicht erraten werden können: Vor-/Nachnamen (auch nicht in veränderter Schreibweise), Geburtstage, KFZ-Kennzeichen, etc. sollten Sie nicht einsetzen.
- Vermeiden Sie Wörter, die in Wörterbüchern stehen.
- Geben Sie das Passwort nur unbeobachtet ein.
- Geben Sie niemandem ihre Benutzer-ID und das zugehörige Passwort.
- Wenn Sie die Benutzer-ID und das Passwort notieren, bewahren Sie die Notiz sicher und nur für Sie zugänglich auf.

Sie werden zudem nach 180 Tagen aufgefordert, ihr Passwort zu wechseln. Alte Passwörter können nicht wiederverwendet werden.

Änderung des Passwortes

Wurde Ihr Passwort durch Dritte ausgespäht oder besteht dieser Verdacht, ändern Sie das Passwort bitte umgehend wie nachfolgend beschrieben:



Nach dem Start von EpiCan erreichen Sie die Funktion zur Passwortänderung über das Menü DATEN / PASSWORT ÄNDERN



Passwort ändern

Benutzer: Test User

Altes Kennwort:

Neues Kennwort:

Bestätigung:

OK Abbrechen

Das Feld BENUTZER ist vorbesetzt.

Geben Sie Ihr bisheriges Passwort in das Feld ALTES KENNWORT ein. Wählen Sie ein neues Passwort, welches den Passwortrichtlinien entspricht und tragen Sie dieses sowohl in das Feld NEUES KENNWORT wie auch in das Feld BESTÄTIGUNG ein.

Nach der Eingabe bestätigen Sie den Vorgang durch Klicken auf den Button OK.

Ist das alte Passwort nicht korrekt oder neues Passwort und Bestätigung stimmen nicht überein, werden entsprechende Fehlermeldungen ausgegeben.

Das Landeskrebsregister Nordrhein-Westfalen (LKR NRW) bietet allen Meldenden telefonische Hilfe und Unterstützung bei Problemen mit der Datenübermittlung und anderen Fragen.

Sie erreichen uns unter der neuen Service-Rufnummer: **0251/83-57000**

Montag bis Donnerstag: 08:30 bis 16:30 Uhr

Freitag: 08:30 – 13:00 Uhr

Kann Ihre telefonische Anfrage nicht direkt beantwortet werden, wird sie aufgenommen und an die entsprechende Fachabteilung weitergeleitet.

Wir nehmen Ihr Anliegen auch gerne per Mail entgegen: support-mailbox@krebsregister.nrw.de

Umfangreiche allgemeine Informationen enthält unsere Internetseite: www.krebsregister.nrw.de

Gefördert durch



Partner des



Herausgegeben von:

LANDESKREBSREGISTER NRW gGmbH
Johann-Krane-Weg 27, 48149 Munster

T 0251. 83 570 00

F 0251. 83 585 77

info@krebsregister.nrw.de